



# *Comune di Salvirola*

## *Provincia di Cremona*

---

**AVVISO PUBBLICO DI MOBILITÀ VOLONTARIA ESTERNA PER PASSAGGIO DIRETTO TRA PUBBLICHE AMMINISTRAZIONI, AI SENSI DELL'ART. 30 DEL D.LGS. 165/2001 E S.M.I., PER LA COPERTURA DI N. 1 ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO CONTABILE CAT. C**

IL SEGRETARIO COMUNALE

RICHIAMATA la deliberazione n. 10 del 02.03.2022 con la quale la Giunta Comunale ha:

- definito le nuove capacità assunzionali del personale a tempo indeterminato dell'Ente, in applicazione del DM 17 marzo 2020 pubblicato sulla G.U. n.108 del 27.04.2020;
- modificato il fabbisogno della dotazione organica ed il fabbisogno di personale dell'Ente;
- programmato l'avvio, nel 2022, del procedimento per la copertura di n. 1 Istruttore Amministrativo Contabile cat. C1 a tempo indeterminato con orario pieno mediante attivazione di mobilità volontaria da altre pubbliche amministrazioni;

Visti:

- l'articolo 30 del D.Lgs. 165/2001 e s.m.i.; - il D.Lgs. n. 267/2000 (TUEL);
- il D.Lgs. n. 198/2006 in materia di pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro;
- l'articolo 1, commi 845 e 846, della Legge n. 205/2017;
- il vigente "Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi";
- il vigente CCNL del Comparto Funzioni Locali;

In esecuzione della propria determinazione n. 5 del 04.03.2021 di approvazione del presente avviso;

### **RENDE NOTO**

Che è avviata la procedura esplorativa al fine di selezionare candidati per l'acquisizione del contratto individuale di lavoro ex art. 1406 c.c. tramite mobilità volontaria esterna per passaggio diretto tra Pubbliche Amministrazioni (compartimentale ed intercompartimentale), ai sensi dell'articolo 30 del D.Lgs. n. 165/2001 e s.m.i., per la copertura di un n. 1 posto di istruttore amministrativo contabile Cat. C. a tempo pieno.

### **REQUISITI RICHIESTI PER L'AMMISSIONE**

Sono ammessi alla procedura i candidati in possesso dei seguenti requisiti:



# Comune di Salvirola

## Provincia di Cremona

---

1. Essere dipendente di ruolo a tempo pieno di uno degli Enti del comparto Regioni / Autonomie Locali, soggetti a regime di limitazione delle assunzioni, ai sensi di legge (regime vincolistico);
2. Essere inquadrati nella categoria C con profilo professionale di Istruttore Amministrativo Contabile o in profilo equivalente, per contenuto, a quello del posto messo in mobilità;
3. Essere in possesso dell'idoneità senza prescrizioni alla mansioni proprie del posto da ricoprire ai sensi del D.lgs. n. 81/2008 e successive modificazioni ed integrazioni;
4. Essere in possesso della idoneità fisica in relazione al posto da ricoprire;
5. Essere in possesso del parere favorevole al trasferimento rilasciato dal Dirigente/Responsabile del Servizio di appartenenza;
7. Non avere subito condanne penali e di non avere procedimenti penali in corso connessi a reati che possano impedire il mantenimento del rapporto di impiego con la pubblica amministrazione; ai sensi delle vigenti norme in materia.

I requisiti prescritti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine per la presentazione delle domande ed anche al momento dell'eventuale inquadramento nella categoria e profilo di assegnazione.

### **PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA E DEI DOCUMENTI PER L'AMMISSIONE**

Le domande di ammissione alla procedura di mobilità, redatte in carta semplice e contenenti gli elementi e le dichiarazioni richieste dal presente Avviso utilizzando l'allegato modulo dovranno essere indirizzate al Comune di Salvirola, ufficio Protocollo, P.zza Marcora 1 - 26010 Salvirola - CR con una delle seguenti modalità:

- direttamente all'Ufficio protocollo del Comune di Salvirola;
- spedite a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento. La data di spedizione delle domande è stabilita e comprovata dal timbro a data dell'ufficio postale accettante.
- inviate a mezzo PEC personale alla seguente casella di posta elettronica certificata [ragioneria.comune.salvirola@pec.it](mailto:ragioneria.comune.salvirola@pec.it)

**Entro e non oltre le ore 12:00 del giorno 02.04.2022**

La valenza del termine di presentazione viene individuato come segue:

1. Nel timbro a data dell'ufficio postale accettante;
2. Nel timbro dell'Ufficio Protocollo del Comune il quale rilascerà idonea ricevuta;
3. Nella data e nell'ora dell'invio e della ricezione della comunicazione telematica.

Non saranno prese in considerazione le domande che pur spedite entro il termine indicato, dovessero pervenire al protocollo del Comune entro il terzo giorno dalla scadenza dell'avviso. Il Comune non assume alcuna responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendenti da



# *Comune di Salvirola*

## *Provincia di Cremona*

---

inesatta indicazione del recapito da parte del concorrente oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda, né per eventuali disguidi postali o telegrafici o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore (art. 4, comma 4, D.P.R. 487/1994).

### **Alla domanda dovranno essere allegati:**

A) Curriculum vitae sottoscritto dall'interessato in formato europeo, datato e sottoscritto, dal quale devono emergere i requisiti del candidato e la loro coincidenza con le esigenze indicate dall'Ente, l'esperienza prestata presso la Pubblica Amministrazione, le altre competenze eventualmente possedute e la formazione;

B) Fotocopia non autentica di un documento di identità in corso di validità.

C) Il parere favorevole al trasferimento del candidato rilasciato dal Dirigente/Responsabile del Servizio di appartenenza;

La partecipazione alla procedura di mobilità comporta l'esplicita ed incondizionata accettazione delle norme e delle condizioni determinate dalla legge, dall'avviso di selezione e dai regolamenti dell'Ente. Non sono ammesse modifiche ed integrazioni né alle dichiarazioni espresse nell'istanza di ammissione né dei documenti presentati a corredo della stessa dopo la scadenza del termine, fissato dal presente avviso.

### **MODALITA' DI INDIVIDUAZIONE**

Non saranno ammesse alla procedura di mobilità le domande:

1. Dalle quali non risulti, in capo al candidato, il possesso dei requisiti richiesti per l'ammissione, in particolare non saranno ammesse domande di candidati appartenenti a categorie inferiori o superiori alla categoria C;
2. Prive della sottoscrizione autografa della domanda e del curriculum;
3. Prive degli allegati richiesti;
4. Pervenute fuori termine.

Non sarà consentita alcuna regolarizzazione delle domande di ammissione né degli allegati che presentino omissioni e/o incompletezza rispetto a quanto espressamente richiesto nel fac-simile della domanda. Tuttavia tali omissioni non comportano l'esclusione dalla selezione qualora il possesso del requisito possa ritenersi implicito nelle altre dichiarazioni o risulti dal contesto della domanda o dalla documentazione allegata.

La scelta sarà effettuata, a proprio insindacabile giudizio, da una commissione tecnica appositamente costituita e sarà effettuata anche in presenza di una sola domanda di trasferimento purché idonea.



# *Comune di Salvirola*

*Provincia di Cremona*

---

Per l'individuazione dei candidati idonei, la commissione disporrà di 30 punti attribuibili in relazione al grado di complessiva rispondenza ai sopra indicati requisiti di preparazione, esperienza, attitudini e capacità professionali, come segue:

A. Al curriculum professionale: massimo punti 10;

B. Al colloquio: massimo punti 20.

Non sono considerate adeguate le candidature che ottengano un punteggio inferiore a 14/20 al colloquio.

La data ed il luogo del colloquio verrà comunicato all'indirizzo di posta elettronica indicato dai candidati nell'istanza di partecipazione. Gli aspiranti, presentandosi al colloquio, dovranno esibire un documento ufficiale di riconoscimento in corso di validità. L'assenza dell'interessato nel giorno e nella sede stabilita sarà considerata a tutti gli effetti rinuncia alla selezione.

## **ADEMPIMENTI CONSEGUENTI ALL'AVVENUTA SELEZIONE**

Al dipendente trasferito per mobilità si applica il trattamento economico, compreso quello accessorio, previsto nel contratto collettivo vigente per il personale del comparto Funzioni Locali.

L'Ente di provenienza verrà altresì invitato a trasmettere copia del fascicolo personale e di quant'altro necessario per il completamento della procedura di mobilità.

## **TUTELA DELLA PRIVACY**

La finalità del trattamento dei dati personali raccolti è l'espletamento di tutte le fasi della procedura selettiva di cui al presente avviso. Il trattamento è effettuato sia in forma cartacea che con l'ausilio di strumenti elettronici. La logica applicata al trattamento informatizzato è quella di consentire l'espletamento degli adempimenti della procedura selettiva previsti dalle vigenti disposizioni regolamentari e di legge. Il conferimento dei dati è facoltativo. In caso di rifiuto, non sarà possibile procedere all'ammissione alla selezione. Dell'elenco degli ammessi al colloquio e della graduatoria finale, sarà data diffusione tramite pubblicazione all'Albo Pretorio dell'Ente e pubblicazione sul portale internet comunale, a norma di Legge.

In relazione al trattamento di dati personali, l'interessato ha diritto:

- a) di ottenere conferma dell'esistenza o meno di dati personali che lo riguardano;
- b) di ottenere l'indicazione: • dell'origine dei dati personali; • delle finalità e modalità del trattamento; • della logica applicata in caso di trattamento effettuato con l'ausilio di strumenti elettronici; • degli estremi identificativi del titolare, dei responsabili e del rappresentante designato; • dei soggetti o delle categorie di soggetti ai quali i dati personali possono essere comunicati;
- c) di ottenere: • l'aggiornamento, la rettificazione oppure, qualora vi abbia interesse, integrazione dei dati; • la cancellazione, la trasformazione in forma anonima o il blocco dei dati trattati in violazione



# *Comune di Salvirola*

*Provincia di Cremona*

---

di legge; • l'attestazione che le operazioni di cui ai numeri 2) e 3) sono state portate a conoscenza di coloro ai quali i dati sono stati comunicati;

d) di opporsi, in tutto o in parte: • per motivi legittimi al trattamento dei dati personali che lo riguardano, ancorché pertinenti allo scopo della raccolta; • al trattamento di dati personali che lo riguardano a fini di invio di materiale pubblicitario o di vendita diretta oppure per il compimento di ricerche di mercato o di comunicazione commerciale.

Il titolare del trattamento è il Comune di Salvirola, Piazza Marcora n. 1 – 26010 Salvirola (CR).

## **DISPOSIZIONI FINALI**

L'Amministrazione ha facoltà di prorogare, con provvedimento motivato, il termine della scadenza del presente avviso di selezione o riaprire i termini stessi. Può altresì sospendere o revocare il presente avviso, quando l'interesse pubblico lo richieda, quando gravi motivi lo consiglino o sopravvengano impedimenti normativi o di natura finanziaria alla copertura dei posti, o cadano i presupposti della procedura stessa, oppure intervengano nuove disposizioni di Legge che non consentano il trasferimento.

Il presente avviso pertanto:

- non vincola in alcun modo questa Amministrazione, che si riserva la possibilità di non dare corso alla copertura dei profili oggetto del presente avviso, anche per emanazione di disposizioni normative successive.
- non fa sorgere a favore dei partecipanti alcun diritto al trasferimento alle dipendenze del Comune di Salvirola.

Per quanto non espressamente previsto dal presente avviso si fa riferimento ai vigenti Regolamenti Comunali nonché alle vigenti disposizioni normative e contrattuali applicabili alle materie di cui trattasi.

Il presente avviso sarà pubblicato all'Albo Pretorio del Comune e sul sito web istituzionale dell'Ente [www.comune.salvirola.cr.it](http://www.comune.salvirola.cr.it).

Eventuali informazioni possono essere richieste all'ufficio competente in materia di gestione delle risorse umane - dal lunedì al venerdì dalle 9.00 alle 12.00 ai seguenti numeri telefonici: 0373-72146.

Il Responsabile del procedimento è il Segretario Comunale dell'Ente, Dott. Liverani Minzoni Massimo.



# *Comune di Salvirola*

## *Provincia di Cremona*

---

ALLEGATI:

Allegato A – FAC-SIMILE DI DOMANDA DI AMMISSIONE ALLA PROCEDURA;

Salvirola, 04.03.2022

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO AMMINISTRATIVO

SEGRETARIO COMUNALE

Avv. Massimo Liverani Minzoni

*Firma omessa ai sensi del D.Lgs. 12/02/1993 n. 39*