



Comune di Salvirola

Provincia di Cremona

Prot. n. 3117

DECRETO N. 6 DEL 10.06.2024

OGGETTO: NOMINA RESPONSABILE AREA AMMINISTRATIVA - DR.SSA FRANCESCA COMPIANI

IL SINDACO

Premesso che:

- l'attuale quadro normativo in materia di organizzazione dell'Ente Locale, con particolare riferimento a quanto dettato dal D.Lgs. 267/2000 e dal D.Lgs. 165/2001, attribuisce alla Giunta Comunale specifiche competenze in ordine alla definizione degli atti generali di macro organizzazione e delle dotazioni organiche;
- l'art. 6 del D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165, che, al comma 4 testualmente recita: *"4. Le variazioni delle dotazioni organiche già determinate sono approvate dall'organo di vertice delle amministrazioni in coerenza con la programmazione triennale del fabbisogno di personale di cui all'articolo 39 della legge 27 dicembre 1997, n. 449, e successive modificazioni ed integrazioni, e con gli strumenti di programmazione economico-finanziaria pluriennale. Per le amministrazioni dello Stato, la programmazione triennale del fabbisogno di personale è deliberata dal Consiglio dei ministri e le variazioni delle dotazioni organiche sono determinate ai sensi dell'articolo 17, comma 4-bis, della legge 23 agosto 1988, n. 400;"*
- il Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) - Triennio 2024/2026, approvato con D.G. n. 1 del 26.01.2024, alla sez 3.1 individua in n.3 Aree l'Organigramma:
 - a) AREA ORGANIZZATIVA AMMINISTRATIVA: Servizi demografici, elettorali, di statistica, segreteria, culturali e scolastici, socio assistenziale, sport e turismo.
 - b) AREA ORGANIZZATIVA TECNICA: Lavori pubblici, urbanistica ed edilizia privata.
 - c) AREA ORGANIZZATIVA ECONOMICO FINANZIARIA: Servizi finanziari e tributari, servizi cimiteriali.

Dato atto che:

- la Dr.ssa Francesca Compiani, dipendente di questo Comune a tempo indeterminato con la qualifica di Istruttore Amministrativo Cat. C1, era stata nominata Responsabile dell'Area Amministrativa a decorrere dal 24.06.2022 e per tutta la durata del mandato amministrativo;
- la dipendente sunnominata Dr.ssa Francesca Compiani, ha svolto in modo diligente, efficiente ed efficace l'incarico affidatole;

Rilevata la necessità, a seguito di scadenza del mandato amministrativo del Sindaco, di provvedere a nominare un nuovo responsabile dell'Area Amministrativa;

Dato atto che:

- con determina del Segretario Comunale n. 1 del 05-01-2024 è stata attribuita alla dott.ssa Francesca Compiani, dipendente a tempo pieno ed indeterminato inquadrata nell'Area degli Istruttori amministrativi, la progressione all'Area immediatamente superiore vale a dire all'Area dei Funzionari e dell'Elevata Qualificazione con decorrenza fissata nel giorno della firma del contratto di lavoro;
- il contratto di lavoro suddetto è stato stipulato in data 01.02.2024;
- la dipendente sunnominata Dr.ssa Francesca Compiani, istruttore direttivo Area dei Funzionari e dell'Elevata Qualificazione, ha i requisiti professionali e l'adeguata esperienza per assumere la Responsabilità della medesima Area;



Comune di Salvirola

Provincia di Cremona

Richiamato l'art. 50, comma 10, del TUEL che attribuisce al Sindaco la competenza ad individuare e nominare i responsabili degli uffici e dei servizi e ad attribuire e definire gli incarichi dirigenziali secondo le modalità ed i criteri stabiliti dagli artt. 109 e 110;

Ritenuto di attribuire alla Dr.ssa Francesca Compiani la responsabilità dell'Area Amministrativa a decorrere dal 10.06.2024 e per tutta la durata del corrente mandato amministrativo, quantificando la retribuzione di posizione nell'importo di €9.500,00= annui;

Ritenuto, altresì, di attribuire al responsabile la retribuzione di risultato nella misura massima del 25%;

Visti :

- l'art. 107 del D. leg.vo 267/2000 che attribuisce ai dirigenti tutti i compiti di attuazione degli obiettivi e dei programmi definiti con gli atti di indirizzo adottati dagli organi competenti e tra i quali cita la stipulazione dei contratti;
- il vigente regolamento per l'organizzazione degli uffici e dei servizi;

NOMINA

la Dr.ssa Francesca Compiani, dipendente presso questo Comune per n.36 ore settimanali, Responsabile dell'Area Amministrativa a decorrere dal 10.06.2024 e per tutta la durata del corrente mandato amministrativo.

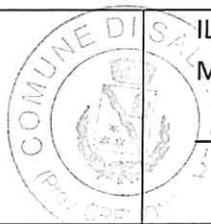
Riconosce alla stessa la retribuzione di posizione nell'importo di €9.500,00= annui, nonché la retribuzione di risultato nella misura del 25%.

DISPONE

- che il presente atto:
 - venga notificato alla dipendente interessata;
 - venga pubblicato all'albo pretorio on-line di questo Comune per 15 giorni interi e consecutivi e sia poi inserito sul sito internet istituzionale — sezione Amministrazione Trasparente — sottosezione Personale;
 - venga depositato nel fascicolo della dipendente;
 - venga conservato agli atti di questo Comune;
- che idonea informativa venga fornita a tutti gli uffici comunali;
- Che il presente atto resti valido sino alla scadenza del mandato amministrativo o ad eventuale revoca.

Per accettazione

Dr.ssa Francesca Compiani



IL SINDACO

Marani Nicola