

COMUNE DI SALVIROLA

Provincia di Cremona

DELIBERAZIONE N° 66

Adunanza del 23-10-2018

Codice Ente:10790 7 Salvirola

Codice Materia:

Verbale di deliberazione della Giunta Comunale

OGGETTO: Modifica programmazione fabbisogno di personale 2018/2020.

L'anno duemiladiciotto, addì ventitre del mese di ottobre alle ore 18:30 nella sala delle adunanze di Giunta.

Previa l'osservanza di tutte le modalità prescritte sono stati convocati a seduta per oggi i componenti la Giunta Comunale.

	Presenti - Assenti	
1) NICOLA MARANI	SINDACO	
2) MONICA VALDAMERI	VICE SINDACO	
3) MARIKA PARMIGIANI	ASSESSORE	
TOTALE	Presenti 3	Assenti 0

Partecipa il Segretario Comunale **DR.SSA ANGELINA MARANO** il quale provvede alla redazione del presente verbale.

Essendo legale il numero degli intervenuti, il Sig. **NICOLA MARANI**, in qualità di Sindaco assume la presidenza e dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'oggetto sopra indicato.

LA GIUNTA COMUNALE

Premesso che:

- in data 01.09.2015 è stato collocato a riposo un dipendente di cat. B, autista scuolabus-cantoniere;
- nell'anno 2017 sono stati collocati a riposo i seguenti dipendenti:
 - n. 1 dipendente di Cat. D3 - qualifica di istruttore direttivo amministrativo contabile;
 - n. 2 dipendenti di Cat. B5;
 -

Richiamata la propria precedente deliberazione n.1 del 10.02.2017 con cui veniva approvata la programmazione del fabbisogno di personale 2017/2019, prevedendo l'assunzione di :

- un istruttore amministrativo – cat C1- con rapporto di lavoro a tempo parziale di 30 ore
- un istruttore amministrativo contabile – cat. C1 – con rapporto di lavoro a tempo parziale a 12 ore

assunzioni non ancora avviate;

Richiamati:

- l'art. 3, comma 5, quarto periodo, del D. L. n. 90/2014, convertito, con modificazioni, nella L. n. 114/2014, il quale prevede che, a decorrere dall'anno 2014, è consentito il cumulo delle risorse destinate alle assunzioni per un arco temporale non superiore a tre anni, nel rispetto della programmazione del fabbisogno e di quella finanziaria e contabile; è altresì consentito l'utilizzo dei residui ancora disponibili delle quote percentuali delle facoltà assunzionali riferite al triennio precedente (da considerarsi dinamico rispetto all'anno delle previste assunzioni, come stabilito dalla delibera della Corte dei Conti Sezione Autonomie n. 28/2015);
- La deliberazione della Corte dei Conti -Sezione delle autonomie- N. 25/SEZAUT/2017/QMIG del 14 novembre 2017 che recita : "...omissis... c)i resti assunzionali sono rappresentati dalle capacità assunzionali maturate e quantificate secondo le norme vigenti ratione temporis dell'epoca di cessazione dal servizio del personale ma non utilizzate entro il triennio successivo alla maturazione. Detta quantificazione rimane cristallizzata nei predetti termini”;

Visto il DL 50/2017 e la normativa vigente ratione temporis in materia di limiti assunzionali rispetto alle cessazioni anni precedenti

Rilevato che l'Ente, ai sensi della normativa vigente, richiamata nella citata deliberazione, può beneficiare dell'utilizzo dei residui delle proprie facoltà assunzionali relative alle cessazioni degli anni 2014/2015/2016, oltre che della capacità assunzionale derivante dalle cessazioni anno precedente ;

Considerata la necessità di rivedere il fabbisogno di personale approvato con DGC n.1 del 10.02.2017;

Ravvisata la necessità di avviare nel corrente anno le procedure per l'assunzione del seguente personale:

- un istruttore amministrativo – cat C1- con rapporto di lavoro a tempo pieno – 36 ore da destinare all'ufficio anagrafe – stato civile – elettorale - protocollo;
- un istruttore amministrativo contabile – cat. C1 – con rapporto a tempo pieno a 36 ore da destinare all'ufficio finanziario;

Visto, altresì, l'art. 33 del D.lgs. 165/2001 che , ai commi 1 e 2 recita:

1. Le pubbliche amministrazioni che hanno situazioni di soprannumero o rilevano comunque eccedenze di personale, in relazione alle esigenze funzionali o alla situazione finanziaria, anche in sede di ricognizione annuale prevista dall'articolo 6, comma 1, terzo e quarto periodo, sono tenute

ad osservare le procedure previste dal presente articolo dandone immediata comunicazione al Dipartimento della funzione pubblica.

2. Le amministrazioni pubbliche che non adempiono alla ricognizione annuale di cui al comma 1 non possono effettuare assunzioni o instaurare rapporti di lavoro con qualunque tipologia di contratto pena la nullità degli atti posti in essere”.

Ritenuta la propria competenza, ai sensi dell'art.48 del D.Lgs n.267/2000;

Visti i pareri favorevoli di regolarità tecnica e contabile resi rispettivamente dal Responsabile del Settore interessato e dal Responsabile del Settore Finanziario ai sensi dell'art. 49 e 147 bis. del T.U.E.L. 267/2000;

Visto il parere del Revisore dei Conti;

Visto il T.U. nr. 267/2000;

Visto lo statuto comunale vigente;

Con voti unanimi favorevoli legalmente espressi per alzata di mano;

DELIBERA

- 1) di approvare le determinazioni in merito al fabbisogno futuro di personale - triennio 2018/2020, così come descritte nell'allegato A che forma parte integrante e sostanziale del presente atto.
- 2) Di conferire mandato al Segretario per l'avvio delle procedure per il reclutamento del suddetto personale.
- 3) Di dare atto che dalla ricognizione di cui al comma 1 dell'art. 33 del D. lgs 165/2001, nell'organico di questo Comune non esistono situazioni in sovrannumero o che rilevino comunque eccedenze di personale, in relazione alle esigenze funzionali o alla situazione finanziaria dell'ente.
- 4) Di dare atto che la spesa per il personale è contenuta nell'importo medio relativo al triennio 2011/2013.
- 5) Di inviare copia della presente deliberazione al Dipartimento della Funzione pubblica.
- 6) Di dare atto che le indicazioni contenute nel Piano occupazionale allegato alla presente verranno recepite nel Documento unico di programmazione.
- 7) Di dichiarare, con successiva votazione unanime, il presente provvedimento immediatamente eseguibile, ai sensi dell'art. 134, comma 4, del D.Lgs. n. 267/2000.

Il presente verbale vien eletto, confermato e sottoscritto.

Il Presidente
F.to NICOLA MARANI

Il Segretario Comunale
F.to DR.SSA ANGELINA MARANO

RELAZIONE DI PUBBLICAZIONE

Il sottoscritto, visti gli atti d'ufficio,

A T T E S T A

che la presente deliberazione è stata pubblicata in data odierna, per rimanervi 15 giorni consecutivi, nel sito web istituzionale di questo Comune (www.comune.salvirola.cr.it) accessibile al pubblico (art.32, comma 1, Legge 18 giugno 2009, n.69) ed è stata compresa nell'elenco, in data odierna, delle deliberazioni comunicate ai capigruppo consiliari (art.125 del T.U. n.267/2000).

Il Funzionario incaricato
F.to Angela Stroppa

Salvirola, 24-10-2018

Copia conforme all'originale per uso amministrativo.

Il Funzionario incaricato
F.to Stroppa Angela

Salvirola, li 24-10-2018

CERTIFICATO DI ESECUTIVITA'
(art.134 D.Lgs.267 del 18.08.2000)

Si certifica che la presente Deliberazione è divenuta esecutiva ad ogni effetto ai sensi dell'art. 134, 3° comma, del D. Lgs. 267/2000.

Il Segretario Comunale
DR.SSA ANGELINA MARANO