

COMUNE DI SALVIROLA

Provincia di Cremona

DELIBERAZIONE N° 8

Adunanza del 24-01-2026

Codice Ente: 10790 7 Salvirola

Codice Materia:

Verbale di deliberazione della Giunta Comunale

OGGETTO: *Verifica della regolare tenuta dello schedario elettorale - Gennaio 2026*

L'anno duemilaventisei, addì ventiquattro del mese di gennaio alle ore 11:45, in modalità "ibrida" in presenza e videoconferenza.

Previa l'osservanza di tutte le modalità prescritte sono stati convocati a seduta per oggi i componenti la Giunta Comunale.

		Presenti - Assenti	
1) Nicola Marani	SINDACO	Presente	
2) RICCARDO COTI ZELATI	VICE SINDACO	Presente	
3) VALERY VAILATI	ASSESSORE	Presente in videoconferenza	
TOTALE		Presenti	Assenti
3			0

Partecipa il Segretario Comunale Dr Matteo Malvicini il quale provvede alla redazione del presente verbale.

Si dà atto che:

- la presente seduta si svolge in modalità "ibrida", con partecipazione sia in presenza che a distanza, come previsto dal regolamento comunale;
- la piattaforma telematica che permette il riconoscimento facciale e vocale e quindi l'identificazione dei partecipanti da parte del Sindaco e del Segretario, ciascuno per le rispettive competenze, è la piattaforma WhatsApp per videoconferenze;
- che i partecipanti alla seduta sono dotati di apparecchiature e sistemi informatici in grado di assicurare tale identificazione, percepire la presenza in remoto degli altri partecipanti e intervenire nella discussione.

Tutti i partecipanti dichiarano espressamente di garantire la massima riservatezza possibile delle comunicazioni e che il collegamento telematico assicura qualità di collegamento da remoto sufficiente per comprendere gli interventi del relatore e degli altri partecipanti alla seduta, si procede al suo regolare svolgimento.

Essendo legale il numero degli intervenuti, il Sig. **Nicola Marani**, in qualità di Sindaco assume la presidenza e dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'oggetto sopra indicato.

LA GIUNTA COMUNALE

VISTO il disposto dell'art. 6 delle Leggi sull'elettorato attivo e la tenuta e la revisione delle liste elettorali, approvato con D.P.R. 20 marzo 1967, n. 223, per quanto riguarda le operazioni di verifica della regolare tenuta delle liste elettorali e dello schedario elettorale;

CONSIDERATO che, a norma del 6° comma del predetto articolo di legge la Giunta comunale deve verificare, quando lo ritiene opportuno, e, in ogni caso, nei mesi di gennaio e di luglio la regolare tenuta dello schedario elettorale;

VISTA la Circolare ministeriale n. 2600/L del 1° Febbraio 1986;

VISTA l'autorizzazione del Ministero dell'Interno, per il tramite della Prefettura di Cremona, prot. n. 34721/2015/Area 2 del 30 luglio 2015, acquisita ai Ns atti al prot. 2911 del 31.07.2015, per la sostituzione dello schedario cartaceo con idoneo programma informatico che assicuri le medesime garanzie di funzionalità dello schedario cartaceo;

CONSIDERATO che la soppressione dello schedario cartaceo non esime l'Amministrazione dall'effettuare la suindicata verifica;

ACCERTATA la perfetta operatività del sistema;

VISTO il parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica, reso dalla Responsabile del servizio, ai sensi dell'art.49, comma primo, del D.Lgs. 18 agosto 2000, n.267 e s.m.i., come dall'allegato A parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;

VISTO il Decreto Legislativo 18 ago. 2000 n. 267 "*Testo Unico Ordinamento Enti Locali*";

Con voti **unanimi favorevoli** espressi in forma palese per alzata di mano:

DELIBERA

di attestare che:

1. i locali adibiti ad Ufficio elettorale sono adatti per il normale espletamento del servizio.
2. Il servizio elettorale si avvale di impianto elettronico che risulta in perfetta efficienza ed in buono stato di conservazione.
3. Lo schedario elettorale cartaceo è stato tenuto con la massima diligenza e regolarità nel pieno rispetto delle norme di legge e delle istruzioni contenute nelle circolari del Ministero dell'Interno fino al 30 luglio 2015.
4. Lo schedario cartaceo, conformemente a quanto citato in premessa, è stato sostituito, dal 31 luglio 2015, da un adeguato programma di gestione informatica aggiornato dal Responsabile dell'Ufficio Elettorale.
5. Il consegnatario dello schedario elettorale informatizzato è la Dr.ssa Francesca Compiani – Funzionaria E.Q. addetta ai servizi demografici, Ufficiale Elettorale e Responsabile dell'Ufficio Elettorale Comunale.
6. I fascicoli personali cartacei degli iscritti sono disposti e conservati secondo l'ordine numerico progressivo, sono contenuti in apposito mobile e posti nello stesso locale dove è ubicato l'ufficio elettorale, in modo che possa essere facilitata la loro consultazione.

7. I fascicoli elettronici degli iscritti a partire dal 1° gennaio 2015 sono reperibili nell'archivio informatico del programma elettorale in dotazione.
8. La seconda revisione semestrale dell'anno 2025 si è regolarmente conclusa con l'autenticazione ed il deposito delle liste generali e sezionali rettificate.
9. La prima revisione dinamica del mese di gennaio 2026 si è regolarmente conclusa e la seconda sarà effettuata secondo i termini di legge con l'autenticazione ed il deposito delle liste generali e sezionali rettificate.
10. In data 03.01.2025 con verbali n.1 e 2 a firma della Responsabile dell'Ufficio Elettorale sono state ricompilate le liste generali e sezionali maschili e femminili.
11. Nella medesima data, la Responsabile dell'Ufficio Elettorale Dr.ssa Francesca Compiani, ha proceduto ad effettuare la dematerializzazione delle liste Elettorali.
12. Il collegamento tra uffici Anagrafe e Stato Civile con quello Elettorale è efficiente.
13. L'Ufficio Elettorale dà puntuale adempimento a tutte le operazioni connesse al regolare svolgimento del servizio e all'aggiornamento degli atti, compresi i fascicoli personali elettronici.

Di inviare copia del presente atto, per opportuna conoscenza, all'Ufficio Territoriale del Governo – Prefettura di Cremona.

Di Comunicare l'adozione del presente atto ai capigruppo consiliari ai sensi dell'art. 125 del Decreto Legislativo 18.08.2000, N. 267.

Il presente verbale vien eletto, confermato e sottoscritto.

Il Presidente
F.to Nicola Marani

Il Segretario Comunale
F.to Dr. Matteo Malvicini

RELAZIONE DI PUBBLICAZIONE

Il sottoscritto, visti gli atti d'ufficio,

A T T E S T A

che la presente deliberazione è stata pubblicata in data odierna, per rimanervi 15 giorni consecutivi, nel sito web istituzionale di questo Comune (www.comune.salviola.cr.it) accessibile al pubblico (art.32, comma 1, Legge 18 giugno2009, n.69) ed è stata compresa nell'elenco, in data odierna, delle deliberazioni comunicate ai capigruppo consiliari (art.125 del T.U. n.267/2000).

Il Funzionario incaricato
F.to Dr.ssa Francesca Compiani

Salviola, 30.01.2026

Copia conforme all'originale per uso amministrativo.

Il Funzionario incaricato
F.to Dr.ssa Francesca Compiani

Salviola, lì 30.01.2026

CERTIFICATO DI ESECUTIVITÀ (art.134 D.Lgs.267 del 18.08.2000)

Si certifica che la presente Deliberazione diverrà esecutiva ad ogni effetto ai sensi dell'art. 134, 3° comma, del D. Lgs. 267/2000 il 10.02.2026.

Lì, 30-01-2026

IL SEGRETARIO COMUNALE
F.to MATTEO MALVICINI
