

SEZIONE REGIONALE DI CONTROLLO PER LA LOMBARDIA

Al Sindaco

Al Responsabile del servizio finanziario

All'Organo di revisione economico-finanziaria

del Comune di Salvirola (CR)

Oggetto: Comune di Salvirola (CR). Nota istruttoria Rendiconti 2021, 2022, 2023 e 2024 e bilancio preventivo 2025-2027 (art. 1, c. 166 e ss., l. 266/2005 e art. 148 bis d.lgs. 267/2000).

Al fine di approfondire l'esame dei rendiconti 2021/2024 e del bilancio preventivo 2025-2027, si ritiene necessario acquisire le seguenti informazioni e precisazioni, corredate da eventuale documentazione integrativa.

1. Fondo cassa - anticipazione di tesoreria - cassa vincolata

Nel periodo in istruttoria si registra un andamento altalenante e, comunque, in riduzione del fondo cassa al 31.12.2024 (euro 27.151,78).

Si registra, altresì, il ricorso all'anticipazione di tesoreria negli esercizi 2021 (per euro 95.683,27), 2022 (per euro 379.804,33) e 2024 (per euro 146.487,38), seppure restituita.

Dai dati Siope l'Ente risulta in anticipazione anche nel 2025.

Nella relazione al rendiconto 2024 l'Organo di revisione rileva, inoltre, come "gli utilizzi in termini di cassa e i relativi reintegri non sono stati contabilizzati, rispettivamente, al titolo 9 dell'Entrata e al titolo 7 della Spesa, mediante la regolarizzazione di tutte le carte contabili secondo il Principio applicato 4/2 punto 10.2" (p. 16).

Consiglia, altresì, considerato l'andamento in flessione del saldo di cassa e del risultato di amministrazione nel triennio 2022-2023-2024 e preso atto dell'ammontare dei residui attivi riferiti al titolo IV, di porre in atto tutte le procedure necessarie per incassare tempestivamente i contributi sugli investimenti esposti al titolo IV (p.31).



Fornire elementi informativi aggiornati e dettagliati sul punto, nonché sull'andamento e le previsioni della cassa e sul ricorso all'anticipazione nel presente esercizio. Riferire in ordine alle misure adottate per superare la criticità.

Relativamente alla cassa vincolata, questa risulta non valorizzata in alcuno degli esercizi esaminati, nonostante le ripetute segnalazioni dell'Organo di revisione (relazione 2023, p. 28; relazione 2024, p. 31; relazione al bilancio di previsione 2025, p. 11 e p. 26).

Riferire sulle ragioni della mancata osservazione del rilievo e sulle misure per superare la criticità.

2. Fondo garanzia debiti commerciali

Restituire compilata la seguente tabella.

DATI PER FONDO GARANZIA DEBITI COMMERCIALI 2021	
	IMPORTO
DEBITO COMMERCIALE RESIDUO ANNO 2020	
DEBITO COMMERCIALE RESIDUO ANNO 2019	
TOTALE FATTURE RICEVUTE ANNO 2020	
INDICATORE DI RITARDO ANNO 2020	
STANZIAMENTI SPESA PER ACQUISTO BENI E SERVIZI ANNO 2021 (Macroaggregato 1.3)	
stanziamenti di spesa che utilizzano risorse con specifico vincolo di destinazione ESCLUSI dall'importo sopra indicato (art.1, c.863, l. 145/2018)	
DATI PER FONDO GARANZIA DEBITI COMMERCIALI 2022	
	IMPORTO
DEBITO COMMERCIALE RESIDUO ANNO 2021	
DEBITO COMMERCIALE RESIDUO ANNO 2020	
TOTALE FATTURE RICEVUTE ANNO 2021	
INDICATORE DI RITARDO ANNO 2021	
STANZIAMENTI SPESA PER ACQUISTO BENI E SERVIZI ANNO 2022 (Macroaggregato 1.3)	
stanziamenti di spesa che utilizzano risorse con specifico vincolo di destinazione ESCLUSI dall'importo sopra indicato (art.1, c.863, l. 145/2018)	
DATI PER FONDO GARANZIA DEBITI COMMERCIALI 2023	
	IMPORTO
DEBITO COMMERCIALE RESIDUO ANNO 2022	
DEBITO COMMERCIALE RESIDUO ANNO 2021	
TOTALE FATTURE RICEVUTE ANNO 2022	
INDICATORE DI RITARDO ANNO 2022	
STANZIAMENTI SPESA PER ACQUISTO BENI E SERVIZI ANNO 2023 (Macroaggregato 1.3)	
stanziamenti di spesa che utilizzano risorse con specifico vincolo di destinazione ESCLUSI dall'importo sopra indicato (art.1, c.863, l. 145/2018)	
DATI PER FONDO GARANZIA DEBITI COMMERCIALI 2024	
	IMPORTO

DEBITO COMMERCIALE RESIDUO ANNO 2023	
DEBITO COMMERCIALE RESIDUO ANNO 2022	
TOTALE FATTURE RICEVUTE ANNO 2023	
INDICATORE DI RITARDO ANNO 2023	
STANZIAMENTI SPESA PER ACQUISTO BENI E SERVIZI ANNO 2024 (Macroaggregato 1.3)	
stanziamenti di spesa che utilizzano risorse con specifico vincolo di destinazione ESCLUSI dall'importo sopra indicato (art.1, c.863, l. 145/2018)	

Si raccomanda di provvedere alla pubblicazione, nella sezione Amministrazione trasparente del sito istituzionale, dei dati previsti dall'art.33 d.lgs.33/2013.

3. Gestione residui - Riscossione entrate

Dai dati Bdap si riscontra una percentuale contenuta di riscossione in c/competenza, in particolare, per la Tari.

Fornire elementi informativi sul punto e sulle misure adottate.

Trasmettere il prospetto aggiornato dei residui attivi e passivi. Comunicare, altresì, la percentuale aggiornata di riscossione complessiva in c/competenza e in c/residui, distinguendo per Titolo, al 30.06.2025.

4. Fondo crediti di dubbia esigibilità -

Negli esercizi in esame, dopo un incremento del fondo, si registra una riduzione nel 2024 (2021: euro 32.831,02; 2022: euro 36.440,42; 2023: euro 44.520,09; 2024: euro 28.499,18).

Nel rendiconto 2023 (ma anche nel bilancio preventivo 2025) risulta sforato l'Indicatore concernente l'effettiva capacità di riscossione.

Sulla base della valutazione effettuata dagli uffici l'accantonamento sembrerebbe, tuttavia, sottostimato nel quadriennio.

Si chiede, pertanto, di chiarire in dettaglio la metodologia utilizzata, con indicazione analitica e motivata delle entrate considerate di difficile esazione e di quelle non considerate tali ed escluse dal calcolo.

Inviare il prospetto di calcolo relativo a ogni annualità e ogni ulteriore documentazione a supporto.

5. Saldo gestione competenza

Il saldo gestione di competenza risulta negativo sia nel 2021 (per euro -36.017,29) che nel 2024 (per euro -130.803,31).

Fornire chiarimenti.

6. Investimenti/residui attivi del Titolo IV/FPV

Dall'analisi della relazione/questionario 2024 risultano residui elevati e vetusti al Titolo IV, peraltro, in crescita nel periodo in istruttoria, seppure con una leggera riduzione nel 2024. Consistente e in crescita il fondo pluriennale di parte capitale.

Trasmettere un elenco, a livello di capitolo, di tutti i residui attivi del titolo IV per contributi agli investimenti conservati al 31.12.2024, specificando in corrispondenza di ciascun residuo attivo: l'anno di formazione, l'oggetto, l'importo, il debitore, nonché la natura del contributo (es.: contributo a rendicontazione).



Degli eventuali residui attivi per contributi a rendicontazione, produrre un prospetto che correli ciascun contributo alla spesa da esso finanziata, specificandone l'importo, il cronoprogramma e la conseguente imputazione a bilancio.

Degli altri contributi indicare in analogo prospetto i corrispondenti capitoli di spesa e la quota parte del finanziamento confluita nel fondo pluriennale vincolato per spese in conto capitale in coerenza con i rispettivi cronoprogrammi.

Quanto al FPV, non valorizzato nel bilancio di previsione 2025-2027 per "tempistiche ufficio tecnico e storicità", come invece raccomandato dal Revisore (relazione 2025, p.7), fornire ulteriori dettagli.

7. PNRR

Fornire il prospetto aggiornato e dettagliato dello stato di attuazione di tutti i progetti finanziati e della relativa contabilizzazione (distinguendo tra: risorse assegnate, impegnate e riscosse, anche a titolo di anticipazione, e liquidate) in relazione alla programmazione.

8. Organismi partecipati

Nella relazione al rendiconto 2024 l'Organo di revisione rileva che "Non risulta effettuata la verifica dei crediti e dei debiti reciproci alla data del 31/12/2024 con le società partecipate di cui all'art. 11, co. 6, lett. j, d.lgs. n. 118/2011. Si invita l'Ente a provvedere." (p.27-28). Il rilievo è presente anche nelle relazioni al rendiconto degli esercizi 2023 (p.26) e 2022 (p.15). Nel 2021 non si fa cenno alla doppia asseverazione (p.33)

Fornire chiarimenti e aggiornamenti sul punto.

9. Indebitamento

Sono state registrate discrasie confrontando i dati inseriti nelle relazioni/questionario delle diverse annuali.

Precisare l'ammontare del debito/rimborsi/scadenze ad oggi e la relativa fonte/finalità.

10. Obiettivi sociali

Dall'allegato al d.m. 18.10.2024 l'Ente risulta non aver raggiunto l'obiettivo per il servizio di asilo nido nel 2022. Fornire elementi informativi sul punto.

Si resta in attesa delle informazioni richieste, da trasmettere **esclusivamente a mezzo ConTe**, entro **20 giorni** dal ricevimento della presente.

Si ringrazia per la collaborazione.

Il Magistrato istruttore Adriana Caroselli

AC/mb

