

COMUNE DI SALVIROLA

Provincia di Cremona

DELIBERAZIONE N° 13

Adunanza del 29-07-2025

Codice Ente: 10790 7 Salvirola

Codice Materia:

Verbale di deliberazione del Consiglio Comunale

Sessione Ordinaria di Prima convocazione – seduta Pubblica

**OGGETTO: Regolamento dell'Accesso Civico e dell'Accesso agli Atti:
approvazione.**

L'anno duemilaventicinque, addì ventinove del mese di luglio alle ore 21:15 nella sala delle adunanze del Consiglio..

Previa l'osservanza delle modalità e nei termini prescritti, sono stati convocati a seduta per oggi i Consiglieri Comunali. All'appello risultano:

	Presenti - Assenti	
1) Nicola Marani	Presente	
2) RICCARDO COTI ZELATI	Presente	
3) ENRICO MARTINENGHI	Presente	
4) CRISTIAN MACCAGNOLA	Presente	
5) SAMUELE DIGIGLIO	Presente	
6) VALERY VAILATI	Assente	
7) ALBERTO BISSOLOTTI	Presente	
8) MARIKA PARMIGIANI	Assente	
9) ROBERTO MAGRI	Presente	
10) PAOLO CANTONI	Presente	
11) STEFANO IOVINE	Presente	
TOTALE	Presenti 9	Assenti 2

Partecipa il Segretario Comunale Dr. Matteo Malvicini il quale provvede alla redazione del presente verbale.

Si dà atto che

- la piattaforma telematica che permette il riconoscimento facciale e vocale e quindi l'identificazione dei partecipanti da parte del Sindaco e del Segretario, ciascuno per le rispettive competenze, è la piattaforma WhatsApp per videoconferenze;
- che i partecipanti alla seduta sono dotati di apparecchiature e sistemi informatici in grado di assicurare tale identificazione, percepire la presenza in remoto degli altri partecipanti e intervenire nella discussione.

Tutti i partecipanti dichiarano espressamente di garantire la massima riservatezza possibile delle comunicazioni e che il collegamento telematico assicura qualità di collegamento da remoto sufficiente per comprendere gli interventi del relatore e degli altri partecipanti alla seduta, si procede al suo regolare svolgimento.

Essendo legale il numero degli intervenuti, il Sig. **Nicola Marani**, in qualità di Sindaco assume la presidenza e dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'oggetto sopra indicato.

Il Segretario illustra il contenuto del Regolamento.

IL CONSIGLIO COMUNALE

RICHIAMATI i principi di economicità, efficacia, imparzialità, pubblicità, trasparenza dell'azione amministrativa ex art.1 comma 1 della legge 241/1990 e successive modificazioni;

VISTO il D.Lgs 25.05.2016, n. 97, contenente la "Revisione e semplificazione delle disposizioni in materia di prevenzione della corruzione, pubblicità e trasparenza, correttivo della L. 6.11.2012, n.190 e del D.Lgs 14.03.2013, n.33, ai sensi dell'art. 7 della L. 7.8. 2015, n. 124, in materia di riorganizzazione delle amministrazioni pubbliche;

ATTESO che il suddetto decreto è stato emanato in attuazione della delega contenuta nell'art. 7 della L. n. 124/2015, il quale tra i criteri di delega, che costituiscono il fulcro attorno al quale è costruito il capo I del decreto n. 97/2016 (artt. 1-40), espressamente prevede:

- a) ridefinizione e precisazione dell'ambito soggettivo di applicazione degli obblighi e delle misure in materia di trasparenza;
- b) razionalizzazione e precisazione degli obblighi di pubblicazione nel sito istituzionale, ai fini di eliminare le duplicazioni e di consentire che tali obblighi siano assolti attraverso la pubblicità totale o parziale di banche dati detenute da pubbliche amministrazioni;
- c) riconoscimento della libertà di informazione attraverso il diritto di accesso, anche per via telematica, di chiunque, indipendentemente dalla titolarità di situazioni giuridicamente rilevanti, ai dati e ai documenti detenuti dalle pubbliche amministrazioni, salvi i casi di segreto o di divieto di divulgazione previsti dall'ordinamento e nel rispetto dei limiti relativi alla tutela di interessi pubblici e privati, al fine di favorire forme diffuse di controllo sul perseguimento delle funzioni istituzionali e sull'utilizzo delle risorse pubbliche;

RISCONTRATO CHE:

- fermo restando l'impianto originario del D.Lgs. 33/2013 in materia di obblighi di pubblicazione per finalità di trasparenza, il nuovo decreto introduce un nuovo strumento, sul modello FOIA (Freedom of Information Act), detto "diritto di accesso universale", complementare alla normativa sugli obblighi di pubblicazione in amministrazione trasparente, finalizzato a garantire la libertà di informazione di ciascun cittadino su tutti gli atti, i documenti e le attività delle pubbliche amministrazioni, senza che occorra la dimostrazione di un interesse attuale e concreto per richiederne la conoscibilità.
- nel modello introdotto dal D.Lgs. 97/2016 il diritto alla conoscibilità generalizzata diviene la regola per tutti gli atti e i documenti della pubblica amministrazione, indipendentemente dal fatto che gli stessi siano oggetto di un obbligo di pubblicazione in amministrazione trasparente;
- la norma di riferimento è costituita dall'art. 5, comma 2 del D.Lgs. 33/2013, nel testo modificato dall'art. 6 del D.Lgs. 97/2016, secondo la quale "chiunque ha diritto di accedere ai dati e ai documenti detenuti dalle pubbliche amministrazioni, ulteriori rispetto a quelli oggetto di pubblicazione ai sensi del presente decreto";

RAVVISATO CHE:

- il nuovo sistema di trasparenza non è più improntato semplicemente "a favorire forme diffuse di controllo sul perseguimento delle funzioni istituzionali e sull'utilizzo delle risorse pubbliche" attraverso l'accessibilità alle informazioni concernenti l'organizzazione e l'attività delle pubbliche amministrazioni, bensì anche a "tutelare i diritti dei cittadini, promuovere la partecipazione degli interessati all'attività amministrativa" rendendo accessibili tutti i dati e documenti detenuti dalle pubbliche amministrazioni (nuovo art. 1, comma 1);
- il nuovo decreto, dunque, non si limita ad individuare gli obblighi di trasparenza e a disciplinare le modalità per la loro realizzazione; ma (nuovo art.2, comma 1) disciplina "la libertà di accesso di

chiunque ai dati e documenti detenuti dalle pubbliche amministrazioni” attraverso due strumenti: l’accesso civico a dati e documenti e la pubblicazione di documenti, informazioni e dati concernenti l’organizzazione e l’attività delle pubbliche amministrazioni;

VISTA la Circolare n. 2 /2017 del 31 maggio 2017 *“Attuazione delle norme sull’accesso civico generalizzato (c.d. FOIA)”* applicativa sul Diritto di accesso civico generalizzato (ANAC) redatta dal Dipartimento della Funzione Pubblica, in accordo con Anac, la quale mira a favorire una coerente ed uniforme attuazione delle norme in tema di accesso civico generalizzato (c.d. modello FOIA);

VISTO lo schema di *“Regolamento dell’accesso civico e dell’accesso agli atti”*, (Allegato B) completo dei relativi sub allegati 1b - 2b - 3b, elaborati anche alla luce degli orientamenti applicativi e linee guida emanate dall’ANAC sulle indicazioni operative ai fini della definizione delle esclusioni e dei limiti all’accesso civico di cui all’art. 5, comma 2 del D.Lgs 33/2013 e ritenutolo meritevole di approvazione;

ACQUISITO il parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica espresso dal Segretario Comunale – Responsabile per la trasparenza e l’accesso civico, ai sensi dell’art. 49 del D. Lgs. n. 267/2000;

RITENUTO di provvedere in merito;

VISTI:

- L’art. 42, comma 2, lett. a) del D.Lgs. n. 267/2000;
- la legge n. 190/2012 in materia di anticorruzione;
- il Regolamento UE 2016/679 e la normativa nazionale in materia di protezione dei dati personali;
- lo Statuto Comunale;

CON VOTI unanimi di n. 9 (nove) Consiglieri presenti e votanti

DELIBERA

1. **DI APPROVARE**, per le motivazioni di cui in premessa, il *“Regolamento dell’accesso civico e dell’accesso agli atti”*, completo dei relativi sub allegati 1b - 2b - 3b, quale atto organizzativo ai fini dell’attuazione degli istituti in argomento nel testo allegato B), parte integrante e sostanziale del presente atto.
2. **DI INCARICARE** il Responsabile per la trasparenza di:
 - a. trasmettere il regolamento e i relativi allegati a tutti i responsabili dei servizi per la sua esatta applicazione;
 - b. monitorare l’applicazione del regolamento e proporre, ove necessario, aggiornamenti per adeguamenti normativi o prassi amministrative migliorative.
3. **DI DARE ATTO** che il presente regolamento entrerà in vigore al quindicesimo giorno successivo alla data di pubblicazione integrale all’Albo pretorio dell’Ente locale.
4. **DI DISPORRE** la pubblicazione del regolamento sul sito istituzionale del Comune nella sezione *“Amministrazione Trasparente” > “Altri contenuti”*.

Il presente verbale vien eletto, confermato e sottoscritto.

Il Presidente
F.to Nicola Marani

Il Segretario Comunale
F.to Dr. Matteo Malvicini

RELAZIONE DI PUBBLICAZIONE

Il sottoscritto, visti gli atti d'ufficio,

A T T E S T A

che la presente deliberazione è stata pubblicata in data odierna, per rimanervi 15 giorni consecutivi, nel sito web istituzionale di questo Comune (www.comune.salvirola.cr.it) accessibile al pubblico (art.32, comma 1, Legge 18 giugno 2009, n.69).

Salvirola, 06.08.2025

Il Funzionario incaricato
F.to Dr.ssa *Francesca Compiani*

Copia conforme all'originale per uso amministrativo.

Salvirola, lì 06.08.2025

Il Funzionario incaricato
F.to Dr.ssa *Francesca Compiani*

CERTIFICATO DI ESECUTIVITA'
(art.134 D.Lgs.267 del 18.08.2000)

Si certifica che la presente Deliberazione è divenuta esecutiva ad ogni effetto ai sensi dell'art. 134, 3° comma, del D. Lgs. 267/2000.

Lì 17-08-2025

II SEGRETARIO COMUNALE
F.to MATTEO MALVICINI
