

Comune di Salvirola

Provincia di Cremona

Piazza Marcora n. 1 – 26010 Salvirola (CR)

C.F. e P.IVA 00323960195

(TEL. 0373/72146 FAX 0373/270171)

COPIA

DETERMINA SERVIZIO AREA AMMINISTRATIVA. - n° 14 del 22-02-2025

OGGETTO: **Impegno di spesa per acquisto carta fotocopiatrice uffici comunali.
Codice CIG B5C221D203**

LA RESPONSABILE DEL SERVIZIO AREA AMMINISTRATIVA

Premesso che si rende necessario ed urgente provvedere all'acquisto di carta fotocopiatrice formato A/4 indispensabile per garantirne il normale e buon funzionamento degli uffici comunali come segue:

- N.100 risme carta formato A4;

Richiesto a tal uopo, con Ns prot. n.616 del 06.02.2025, un preventivo alla ditta Giuseppe Orsanigo con sede in Via Felice Geromini, 24 a Cremona (Cr), P.Iva 01394350332, per la fornitura di cui sopra;

Visto il preventivo di spesa pervenuto dalla suddetta ditta, acquisito ai Ns atti con prot. n.665 del 10.02.2025, con il quale veniva offerta la fornitura di n.100 risme di carta A4 gr.75 al prezzo di € 290,00= oltre Iva 22%;

Ritenuto tale preventivo meritevole di approvazione;

Accertato:

- che la scelta della ditta interpellata è nota a questo ufficio per capacità e competenza nell'esecuzione tempestiva dei servizi; -
- che la ditta scelta garantisce la massima affidabilità nell'esecuzione dei servizi, anche sotto il profilo del rispetto alla tempistica stretta;

Considerato che, ai sensi dell'art.1 c.502-503 della L.208/2015 e s.m.ii., il ricorso al mercato elettronico a partire dal 01/01/2016 diventa obbligatorio solo per acquisizioni di forniture e servizi a partire da €5.000,00;

Visto l'art.36, comma 2 lettera a), del D.Lgs.n.50/2016 contenente il nuovo "Codice dei contratti pubblici";

Ritenuto di provvedere in merito e di assumere il conseguente impegno a carico del bilancio di previsione 2025;

Richiamati:

- la delibera di Consiglio Comunale n. 32 in data 16.12.2024 avente per oggetto: "Approvazione Bilancio di Previsione 2025 - 2027 e relativi allegati.";
- la deliberazione G.C. n. 40 del 27.07.2024 avente ad oggetto "Approvazione Documento Unico di Programmazione Semplificato (DUPS) 2025/2027.";

- la deliberazione di Consiglio Comunale n. 31 del 16.12.2024 avente ad oggetto "Approvazione Nota di Aggiornamento al Documento Unico di Programmazione Semplificato (DUPS) 2025/2027"
- la deliberazione G.C. n. 03 del 30.01.2025 avente ad oggetto "Approvazione del Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) - Triennio 2025/2027.";
- il decreto sindacale n. 6 del 10.06.2024 avente ad oggetto "Nomina Responsabile Area Amministrativa.";

Visto l'Art.109, comma 2, del D.Lgs. 18/08/2000, N.267, che prevede l'attribuzione ai responsabili dei servizi di tutti i compiti di attuazione degli obiettivi e dei programmi definiti con gli atti di indirizzo adottati dall'organo politico;

Visto l'Art.183 del D.Lgs. 18/08/2000, N.267;

Dato Atto che la presente determinazione è esecutiva dal momento dell'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria;

DETERMINA

per le motivazioni illustrate in premessa, che qui si intendono trascritte quale parte integrante del presente dispositivo:

1. di impegnare a favore della ditta Giuseppe Orsanigo con sede in Via Felice Geromini, 24 a Cremona (Cr), P.Iva 01394350332 la somma di € 290,00= oltre Iva 22% quale importo per la fornitura di n.100 risme di carta A4 gr.75 per gli uffici comunali.
2. Di imputare la somma di € 353,80= alla missione 01 programma 02 U. 1.03.01.02.999 cap. 101202/1 gestione competenza del bilancio di previsione 2025;
3. Di dare atto che il codice univoco dell'ufficio destinatario della fattura elettronica è il seguente: UFUJ1V.
4. Di dare atto che il firmatario del presente atto amministrativo non ha conflitti di interesse riferibili all'art. 6-bis L. 241/1990 e per quanto disciplinato dall'art. 54 c. 5 del D.Leg.vo n. 165/2001 e del D.P.R. n. 62/2013 e s.m.i..

La Responsabile del SERVIZIO AREA AMMINISTRATIVA
F.to Dr.ssa Francesca Compiani

Vista l'attestazione di regolarità contabile e copertura finanziaria, secondo quanto previsto dall'art. 151 comma 4 e n. 153 – comma 5, del T.U. – D lgs. 18 agosto 2000 n° 267 e subordinatamente all'attuazione dei disposti dell'art. 18 del D.L 83/2012 convertito in nella Legge 134/2012

IMPEGNI DI SPESA

IMPEGNO	ES.	DESCRIZIONE	IMPORTO
46	2025	ACQUISTO MATERIALE UFFICI	€. 353,80

OSSERVAZIONI:

Data visto di regolarità contabile-esecutività:

Salvirola lì 22.02.2025

Il Responsabile del Settore Finanziario
F.to *MARANI NICOLA*

UFFICIO SEGRETERIA

Vista la determinazione n° **14** del **22-02-2025** a firma del Responsabile del SERVIZIO AREA AMMINISTRATIVA;

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Copia della presente determinazione è stata pubblicata in data odierna, per rimanervi 15 gg. consecutivi, sul sito web istituzionale di questo comune (www.comune.salvirola.cr.it) accessibile al pubblico (art. 32 comma 1 Legge 18.06.2009 n. 69)

Salvirola, lì 27.02.2025

L'addetto alla pubblicazione
F.to *Dr.ssa Francesca Compiani*

Il Funzionario Incaricato
F.to *Dr.ssa Francesca Compiani*