

# Comune di Salvirola

Provincia di Cremona

Piazza Marcora n. 1 – 26010 Salvirola (CR)

C.F. e P.IVA 00323960195

(TEL. 0373/72146 FAX 0373/270171)

COPIA

## **DETERMINA SERVIZIO AREA AMMINISTRATIVA. - n° 7 del 04-02-2025**

OGGETTO: **DETERMINA A CONTRARRE PER L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI RITIRO, SMALTIMENTO E RECUPERO TONER USATI PRODOTTI DAGLI UFFICI COMUNALI.**

**CIG: B57ADB0612**

### **LA RESPONSABILE DEL SERVIZIO AREA AMMINISTRATIVA**

**Premesso** che l'ordinaria attività degli uffici comunali implica l'utilizzo di stampanti e fotocopiatori e che, periodicamente, si rende necessario provvedere allo smaltimento dei toner e delle cartucce esausti;

**Considerato** che i toner e le cartucce esausti costituiscono rifiuti speciali e il servizio di smaltimento e/o recupero dei materiali di stampa deve essere effettuato da centri autorizzati;

**Ritenuto** pertanto di dover procedere all'affidamento del servizio di ritiro per l'avvio a smaltimento e/o recupero dei materiali di stampa esausti, o obsoleti di stampanti dismesse, quali toner, cartucce e simili, al fine di adempiere agli obblighi previsti dal D. Lgs. 152/2006 (Codice Ambiente);

**Richiamato** il comma 130 dell'articolo 1 della legge 30 dicembre 2018, n. 145 (legge di Bilancio 2019) con il quale è stato modificato l'articolo 1, comma 450 della legge 27 dicembre 2006, n. 296 innalzando la soglia per non incorrere nell'obbligo di ricorrere al MEPA, da 1.000 euro a 5.000 euro.

**Visto** che l'importo complessivo contrattuale della prestazione sopra specificata è inferiore ad € 5.000,00 e che, pertanto, è possibile procedere in via autonoma all'affidamento dell'appalto della fornitura in parola, ai sensi e per gli effetti dell'art. 36, comma 2 lett. a) del D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50 s.m.i., mediante affidamento diretto senza procedimento di gara;

**Visto** il preventivo prot. n. 05/2025 del 02/01/2025 presentato dalla ditta Elettroonic s.n.c di Guerini Rocco Simone & C., con sede in Crema, via Borgo San Pietro, 3, P.IVA 01040810192, con il quale viene proposto:

- Canone annuo di €200,00=
- la fornitura e distribuzione di un totale annuo di n° 1 Box (35x35x70 cm), nel quale far confluire i consumabili esausti
- n° 1 ritiri annui effettuati da personale autorizzato presso la sede comunale
- consegne e ritiri personalizzati concordati che verranno effettuati presso la sede comunale con il rilascio di un modulo di intervento.
- Programma di Rifeorestazione Planetaria: è un programma realizzato in partnership con la società americana PRINT RELEAF che consente al Cliente di partecipare ad uno dei progetti di rifeorestazione planetaria in essere. Per ogni anno di abbonamento e al momento della scadenza di ogni annualità, il Cliente acquisisce il diritto a mettere a dimora un albero per ogni Ecobox previsto nella propria configurazione di abbonamento indicata, potendo quindi ricevere il certificato ambientale dalla PRINT

RELEAF e la possibilità di scaricare ed utilizzare il loro logo di "PRINT RELEAF CERTIFIED". Tale diritto matura a condizione che siano stati effettuati tutti i ritiri previsti nell'anno stesso.

- Chat Online con gli esperti tecnici ed ambientali di ZEROZEROTONER per ogni richiesta che riguardi le problematiche di sostituzione delle cartucce e della gestione dei rifiuti

**Vista** l'immediata necessità di dotare gli uffici comunali di un idoneo sistema di raccolta dei rifiuti speciali quali toner e cartucce, e la necessità di rivolgersi a un centro di recupero autorizzato allo smaltimento dei toner giacenti;

**Valutato** il preventivo di cui sopra, congruo e conveniente, in rapporto a quanto richiesto;

**Dato atto:**

- che il fine che si intende perseguire con il contratto è dotare l'Ente di idoneo servizio di raccolta dei toner e delle cartucce esausti, nonché del servizio di ritiro e avvio a recupero e/o smaltimento degli stessi;
- che l'affidamento in questione comporta una spesa stimata in € 200,00 oltre IVA;
- che si può procedere con l'affidamento del servizio mediante affidamento diretto, anche senza previa consultazione di due o più operatori economici, ai sensi dell'art. 36 comma 2 lettera a) del D. Lgs. 50/2016;

**Ritenuto**, pertanto di affidare il servizio di ritiro e smaltimento dei toner esausti alla ditta Elettronic s.n.c di Guerini Rocco Simone & C., con sede in Crema, via Borgo San Pietro, 3, P.IVA 01040810192, assumendo il necessario impegno di spesa;

**Visto** il CIG B57ADB0612

**Attesa** la necessità di procedere in merito;

**Visti:**

- la delibera di Consiglio Comunale n. 32 in data 16.12.2024 avente per oggetto: "Bilancio di previsione finanziario 2025/2027: approvazione ai sensi dell'art. 151 del D.Lgs. n. 267/2000 e dell'art. 10 del D.Lgs. n. 118/2011 e ss.mm.ii.";
- la delibera di Consiglio Comunale n. 18 in data 31.07.2024 avente per oggetto: "Presentazione e approvazione Documento Unico di Programmazione Semplificato - DUPS - 2025/2027.";
- la delibera di Consiglio Comunale n. 31 in data 16.12.2024 avente per oggetto: "Nota di aggiornamento del Documento Unico di Programmazione Semplificato (DUPS) di cui all'art. 170, comma 1, D.Lgs. n. 267/2000 - Periodo 2025/2027: approvazione.";
- la deliberazione G.C. n. 01 del 26.01.2024 avente ad oggetto "Approvazione del Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) - Triennio 2024/2026.";
- il decreto sindacale n. 6 del 10.06.2024 avente ad oggetto "Nomina Responsabile Area Amministrativa.";
- il D.Lgs. n. 267/2000 - Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali e ss. mm.ii.;
- lo Statuto Comunale;
- il Regolamento Comunale sull'Ordinamento generale degli uffici e dei servizi;

**DETERMINA**

1. **di affidare**, mediante la procedura di affidamento diretto ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. a) del D. Lgs. n. 50/2016, alla ditta Elettronic s.n.c di Guerini Rocco Simone & C., con sede in Crema, via Borgo San Pietro,

3, P.IVA 01040810192, la fornitura del servizio di ritiro e smaltimento cartucce toner mediante box, al costo annuale di € 200,00= oltre Iva.

2. **Di impegnare** la somma di € 244,00= IVA inclusa, a favore della suddetta ditta Elettronic s.n.c di Guerini Rocco Simone & C., con sede in Crema, via Borgo San Pietro, 3, P.IVA 01040810192, per i servizi in argomento.
3. **Di imputare** l'importo di € 244,00= al capitolo 101203/8 del bilancio 2025 che presenta la necessaria disponibilità.
4. **Di trasmettere** il presente atto al Responsabile del Servizio finanziario per gli adempimenti di propria competenza.
5. **Di dare atto** che, il presente provvedimento diventa esecutivo, ai sensi del comma 7 dell'art. 183 del D.Lgs. n. 267/2000 e s.m.i.- T.U.E.L., all'atto dell'apposizione del visto di regolarità contabile di cui all'art. 153, comma 5, del medesimo D.Lgs..
6. **Di dare atto** che il presente provvedimento non contempla la sussistenza, diretta od indiretta, di interessi propri del responsabile o dei suoi parenti ed affini fino al quarto grado, o dei suoi conviventi, idonei a determinare situazioni di conflitto anche potenziale, ai sensi dell'art. 6-bis della legge n. 241/1990 e dell'art. 7, del DPR n. 62/2013.
7. **Di dare atto** che la presente determinazione, ai fini della pubblicità degli atti e della trasparenza dell'azione amministrativa, verrà pubblicata all'albo on line dell'Ente per quindici giorni consecutivi ed altresì nella sezione Amministrazione Trasparente in ottemperanza a quanto stabilito dal D. Lgs. N. 33/2013.

La Responsabile del SERVIZIO AREA AMMINISTRATIVA  
F.to Dr.ssa Francesca Compiani

**Vista** l'attestazione di regolarità contabile e copertura finanziaria, secondo quanto previsto dall'art. 151 comma 4 e n. 153 – comma 5, del T.U. – D lgs. 18 agosto 2000 n° 267 e subordinatamente all'attuazione dei disposti dell'art. 18 del D.L 83/2012 convertito in nella Legge 134/2012

### **IMPEGNI DI SPESA**

IMPEGNO	ES.	DESCRIZIONE	IMPORTO
<b>26</b>	<b>2025</b>	<b>CANONE NOLEGGIO FOTOCPIATRICI COMUNALI</b>	<b>€. 244,00</b>

### **OSSERVAZIONI:**

-----  
Data visto di regolarità contabile-esecutività:

Salvirola lì 04.02.2025

Il Responsabile del Settore Finanziario  
F.to *MARANI NICOLA*

### **UFFICIO SEGRETERIA**

**Vista** la determinazione n° **7** del **04-02-2025** a firma del Responsabile del SERVIZIO AREA AMMINISTRATIVA;

### **CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE**

Copia della presente determinazione è stata pubblicata in data odierna, per rimanervi 15 gg. consecutivi, sul sito web istituzionale di questo comune ([www.comune.salvirola.cr.it](http://www.comune.salvirola.cr.it)) accessibile al pubblico (art. 32 comma 1 Legge 18.06.2009 n. 69)

Salvirola, lì 10.02.2025

L'addetto alla pubblicazione  
F.to *Dr.ssa Francesca Compiani*

Il Funzionario Incaricato  
F.to *Dr.ssa Francesca Compiani*