

VALERY VAILATI

PROFILO PERSONALE

Ragazza giovane e intraprendente, curiosa e appassionata, determinata nel raggiungere i propri obiettivi. Carattere sensibile ed empatico, ansioso e timoroso del nuovo e della novità; improntata alla relazione interpersonale, all'ascolto e con buone capacità comunicative. Grande sognatrice e amante della famiglia e delle relazioni care. Appassionata di bellezza e della cura del sé, interessata fortemente alle differenze culturali, tradizionali e sociali. Specializzata nell'ambito della fotografia e della creatività, amante della programmazione e dell'organizzazione; Grande interesse verso gli eventi e la loro realizzazione, nonché ambito attuale dei suoi studi; Amante dei linguaggi profondi e simbolici. Studentessa e lavoratrice, da sempre impegnata nel volontariato e nelle attività coi bambini, che rappresentano una delle sue più grandi passioni.

FORMAZIONE

UNIVERSITÀ DI BERGAMO
2020-2024

Laurea in corso in scienze della Comunicazione, media e cultura

LICEO RACCHETTI DA VINCI
2020

Diploma Liceo Economico-sociale

PATHOS STUDIO
2019

Corso di formazione ambito fotografico e accenni alla post produzione

AREE DI COMPETENZA

- Uso dei principali strumenti informatici
- Flessibilità e capacità di adattamento
- Forte motivazione e attitudine propositiva
- Approccio organizzato e responsabile
- Competenze in ambito comunicativo e relazionale
- Competenze in ambito organizzativo
- Competenze informatiche
- Conoscenza di lingue straniere
- Competenza fotografica

COMPETENZE LINGUISTICHE

- Italiano: LINGUA MADRE
- Francese: B1 Intermedio
- Inglese: B1 Intermedio
- Spagnolo: B1

ESPERIENZE LAVORATIVE E PROFESSIONALI

• **NEO ASSESSORE ALLA CULTURE E ALLE POLITICHE SOCIALI COMUNE DI SALVIROLA 2024-2029**

• **CREMA 06/2018 - ATTUALE**

COORDINATRICE ED EDUCATRICE PRESSO CENTRI ESTIVI E SPORTIVI PER RAGAZZI E BAMBINI

- Realizzazione di attività di formazione per adolescenti nel loro percorso di crescita all'interno di progetti per bambini e ragazzi;
- Nel ruolo di coordinatrice responsabile, svolgo tutt'ora, programmazione e organizzazione di attività, laboratori, uscite/gite e incontri formativi per ragazzi che poi si inseriranno all'interno di questo settore, soprattutto nei centri coordinati dalla sottoscritta;
- Gestione e organizzazione delle turnazioni dei ragazzi;
- Gestione delle spese economiche all'interno dei centri; Nell'attività di organizzazione e programmazione, mi occupo di reclutare e contattare esperti da inserire nelle attività proposte durante l'anno;
- Organizzazione di eventi per adolescenti e adulti e coordinamento e formazione del personale affidato in base alle attività da eseguire.

• **CREMA 08/2023 - 05/2024 : AGENZIA MIRAGLIO CINZIA**

ORGANIZZATRICE DI EVENTI, FIERE E MERCATINI

- Organizzazione di un evento in tutte le sue fasi;
- Reclutamento espositori e ospiti
- Realizzazione planimetrie eventi
- Utilizzo canva e strumenti utili alla fase di pre-organizzazione dell'evento

• **CREMA, MOMÀ CLUB 10/2022 - ATTUALE (STAGIONE INVERNALE DA SETTEMBRE A MAGGIO) CASSIERA**

- Gestione delle entrate serali e degli ingressi all'interno della discoteca;
- Addetta al guardaroba e risoluzione di eventuali problematiche.

• **LOMBARDIA 2020- ATTUALE**

FOTOGRAFA SPORTIVA

- Realizzazione di immagini fotografiche per pubblicità, manifesti e brochure.
- Restauro di fotografie antiche.
- Servizi fotografici per eventi privati e sportivi.
- Servizi fotografici soprattutto nel settore dell'enduro e del motocross

• **CREMA E DINTORNI 10/2019- 05/2024**

Babysitter e aiuto compiti

• **FONDAZIONE VISMARA RSA, SAN BASSANO 01/2022- 06/2022 EDUCATRICE**

Animatrice ed educatrice di un nucleo all'interno della struttura RSA;

- Organizzazione e progettazione di eventi e feste all'interno e all'esterno della struttura, pandemia permettendo;
- Organizzazione e gestione delle visite con i parenti , soprattutto in relazione alla situazione pandemica che non sempre prevedeva il contatto tra ospiti e familiari;
- Gestione di un intero reparto con degenti affetti da diverse e svariate patologie;
- Gestione degli ospiti durante la giornata;
- Organizzazione e programmazione delle attività giornaliere;
- Addetta all'ascolto e al dialogo con gli ospiti;

- ***TIROCINANTE , INSEGNANTE PRESSO ISTITUTO FALCONEE BORSELLINO OFFANENGO. SALVIOLA 06/2018***

- Sostegno e supporto ai bambini nelle loro attività di gioco e di divertimento;
- Supporto nelle attività laboratoriali;
- Osservazione del ruolo della docente nelle sue quotidiane abitudini all'interno della scuola dell'infanzia.
- Supporto agli alunni durante l'anno scolastico in modo da garantire la loro partecipazione alle attività. •
- Creazione di un ambiente didattico curato, dinamico e inclusivo.

- ***TIROCINANTE, ANIMATRICE PRESSO RSA MILANESI E FROSI, TRIGOLO 06/2018***

- Animatrice ed educatrice da supporto a un tutor e in sostituzione a questo ultimo
- Svolgimento e programmazione di attività ludiche e non per gli ospiti
- Attività manuali e laboratoriali con gli ospiti. • Dialogo e ascolto con i degenti
- Organizzazione orari di visita dei parenti
- Ricerca del superamento dei risultati e degli obiettivi richiesti dal ruolo. Uso di una comunicazione capace di facilitare i rapporti e favorire l'attività