

### **RICHIESTA DI ACCESSO CIVICO**

(art. 5, c. 2, D.Lgs. n. 33/2013 e del Regolamento comunale sul diritto di accesso  
approvato con deliberazione C.C. n. 13 del 29.07.2025)

Il/la sottoscritto/a \_\_\_\_\_  
nato/a a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_  
residente in \_\_\_\_\_ Prov. \_\_\_\_\_  
CAP \_\_\_\_\_ via \_\_\_\_\_  
n. \_\_\_\_\_ cod. fisc. \_\_\_\_\_  
tel. \_\_\_\_\_ e-mail \_\_\_\_\_  
pec \_\_\_\_\_

Considerata

l'omessa pubblicazione;

ovvero

la pubblicazione parziale;

del seguente documento/ informazione/dato che in base alla normativa vigente non risulta pubblicato  
sul sito del Comune di Salvirola [1]

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

### **CHIEDE**

ai sensi e per gli effetti dell'art. 5, comma 1, del D.Lgs. n. 33/2013, del Regolamento comunale sul  
diritto di accesso, la pubblicazione di quanto richiesto e la comunicazione alla/al medesima/o  
dell'avvenuta pubblicazione, indicando il collegamento ipertestuale al dato/informazione oggetto  
dell'istanza.

Indirizzo per comunicazioni;

\_\_\_\_\_ [2]

(Si allega copia del proprio documento di identità)

\_\_\_\_\_  
(Luogo e data)

\_\_\_\_\_  
(Firma per esteso leggibile)

[1] Specificare il documento/informazione/dato di cui è stata omessa la pubblicazione obbligatoria; nel caso sia a  
conoscenza dell'istante, specificare la norma che impone la pubblicazione di quanto richiesto.

[2] Inserire l'indirizzo al quale si chiede venga inviato il riscontro della presente istanza.

## **Informativa sul trattamento dei dati personali forniti con la richiesta (ai sensi dell'art. 13 del D.Lgs. 196/2003)**

### **1. Finalità del Trattamento**

I dati personali verranno trattati dal Comune di Salvirola per le seguenti finalità: istruire le pratiche conseguenti alla presentazione delle istanze di accesso civico.

### **2. Modalità del trattamento**

In relazione alle finalità di cui sopra, il trattamento dei dati personali avverrà con modalità informatiche e manuali, in modo da garantire la riservatezza e la sicurezza degli stessi.

### **3. Natura del conferimento**

Il conferimento dei dati personali è obbligatorio e, in mancanza di esso, non sarà possibile dare corso al procedimento.

### **4. Categorie di soggetti ai quali i dati personali possono essere comunicati o che possono venirne a conoscenza in qualità di Responsabili o Incaricati e ambito di diffusione.**

Potranno venire a conoscenza dei dati personali i dipendenti e i collaboratori, anche esterni, del Titolare e i soggetti che forniscono servizi strumentali alle finalità di cui sopra (come, ad esempio, servizi tecnici). Tali soggetti agiranno in qualità di Responsabili o Incaricati del trattamento. I dati non saranno oggetto di diffusione.

### **5. Diritti dell'interessato**

All'interessato sono riconosciuti i diritti di cui all'art. 7 del D.Lgs. 196/2003 e, in particolare, il diritto di accedere ai propri dati personali, di chiederne la rettifica, l'aggiornamento o la cancellazione se incompleti, erronei o raccolti in violazione di legge, l'opposizione al loro trattamento o la trasformazione in forma anonima. Per l'esercizio di tali diritti, l'interessato può rivolgersi al Responsabile del trattamento dei dati.

### **6 Titolare e Responsabile del trattamento**

Il Titolare del trattamento dei dati personali è il Comune di Salvirola, con sede in P.zza Marcora n. 1.

Il Responsabile del trattamento è il Segretario Comunale dott. Matteo Malvicini.